

باردوفي 28 جويلية 2017

وزارة الشؤون المحلية والبيئة

ولاية تونس

بلدية باردو

محضر جلسة الدورة العادية الثالثة

لمجلس النيابة الخصوصية لبلدية باردو

المنعقدة بتاريخ 28 جويلية 2017

عملا بمقتضيات القانون الأساسي للبلديات عدد 33 لسنة 1975 المؤرخ في 14 ماي 1975 وعلى جميع النصوص التي نقحته وتممته وبناء على الدعوة الموجهة الى كافة أعضاء النيابة الخصوصية الصادرة بتاريخ 24 جويلية 2017 والمتضمنة نص الإستدعاء التالي :

من رئيس النيابة الخصوصية لبلدية باردو

إلى

السيد: .....

وبعد . يتشرف رئيس النيابة الخصوصية ببلدية باردو بدعوتكم لحضور جلسة الدورة العادية الثالثة لسنة 2017 المزمع عقدها يوم 28 جويلية 2017 على الساعة الحادية عشر صباحا بقصر البلدية للنظر في جدول الأعمال التالي :

1- مواضيع للتداول :

1- مشروع ميزانية 2018 ( موارد العنوان الأول )

2- تحويل اعتمادات بالعنوان الأول

3- تحويل اعتمادات بالعنوان الثاني

4- مراجعة التنظيم الهيكلي لبلدية باردو

## 2. مواضيع للإعلام

5- متابعة وضعية النظافة بالمنطقة البلدية

6- متابعة سير الإستخلاصات البلدية

7- متابعة سير انجاز المشاريع البلدية

8- متابعة نشاط الشرطة البيئية

بعد انعقاد الجلسة التمهيدية يوم الأربعاء 28 جوان 2017 ، عقد مجلس النيابة الخصوصية ببلدية باردو دورته العادية الثالثة لسنة 2017 يوم الجمعة 28 جويلية 2018 على الساعة الحادية عشر بقصر البلدية برئاسة السيد محمد بلانكو رئيس النيابة الخصوصية وبحضور السادة الأعضاء الآتي ذكرهم :

(1) الحبيب الغربي : رئيس دائرة الحدائق

(2) هشام الهمامي : رئيس دائرة قصر السعيد

(3) محمد عادل الغزي : رئيس دائرة باردو

(4) حسني الصحراوي رئيس لجنة الشؤون الاجتماعية والأسرة

(5) رضاء بن علي : رئيس لجنة الشباب والرياضة والثقافة

وتغيب عن الجلسة السادة الآتي ذكرهم

(6) الحبيب عمران : المساعد الأول لرئيس البلدية ورئيس لجنة الشغال والتهيئة العمرانية

(7) سليم الصنهاجي :رئي لجنة الشغال والعلاقات الخارجية

(8) عادل بوزيد رئيس لجنة الصحة والنظافة والعناية بالبيئة

(9) محمد العيادي :رئيس لجنة العمل التطوعي

وحضر عن الإدارة البلدية السيد محمد عون الكاتب العام للبلدية مقرر الجلسة وكذلك اطارات البلدية و جمع من المواطنين وممثلي المجتمع المدني وحيث توفر النصاب القانوني عملا بمقتضيات الفصل 25 من القانوني الأساسي للبلديات افتتح السيد محمد بلانكو الجلسة مرحبا بالحاضرين واضعا الجلسة في اطارها قبل ان يتولى استعراض جدول الأعمال المشار اليه أعلاه ويتم اثر ذلك الشروع في التداول ودارسة مختلف النقاط المدرجة بجدول الأعمال من ذلك :

### 1- حول مشروع ميزانية 2018 ( موارد العنوان الأول )

في هذا الإطار احيلت الكلمة للسيد محمد عون الذي أوضح انه في نطاق الشروع في اعداد ميزانية 2018 وحيث ان الترتيب المعمول بها في الغرض تقتضي ان يتم الشروع في اعداد الميزانية بداية من شهر جويلية وعليه استقر الرأي ان يقع الإقتصار في مرحلة أولى على الموارد ثم النفقات في مرحلة ثانية وعرضها في جلسات مقبلة باعتبار ان البلدية لم تتحصل الى حد الان على مبلغ الإعتمادات الخاصة بمشاريع سنة 2018 الأمر الذي يتعذر معه ضبط الميزانية بعنوانها دخلا و صرفا. والمعروض على انظار السادة أعضاء النيابة الخصوصية مشروع موارد العنوان الأول لسنة 2018 قصد الموافقة عليه بعد ان تم اعداده بطريقة موضوعية وواقعية حسب الموارد التي يمكن استخلاصها بصفة فعلية مع الأخذ بعين الإعتبار للطاقة الجبائية المتوفرة ببلدية باردو حيث تم ضبط موارد العنوان الأول في حدود 8 582 000 دينار أي بزيادة تقدر ب 4.33% مقارنة بسنة 2017 أي بزيادة في حدود 356 500 د مثلما يتضح من الجدول الموالي

بيان الموارد	معدل المقاييض 2014+2015+2016	تقديرات سنة 2017	المنجز الى غاية 2017/6/30	النسبة	مقترح 2018	الفارق مع 2017	نسبة التطور
العنوان الأول : موارد العنوان الأول	7 200 597	8 225 500	4 279 503	52%	8 582 000	356 500	4,33%
الجزء الأول : المداخيل الجبائية الاعتيادية	3 232 721	3 846 500	1 753 002	46%	4 293 500	447 000	12%
المعاليم على العقارات والانشطة	2 263 382	2 635 000	1 251 917	48%	2 946 000	311 000	12%
1- المعاليم الموظفة على العقارات	643 402	835 000	486 000	58%	945 000	110 000	13%
المعلوم على العقارات المبنية	604 302	800 000	445 000	56%	900 000	100 000	13%
المعلوم على الأراضي غير المبنية	39 100	35 000	41 000	117%	45 000	10 000	29%
2- المعاليم الموظفة على المؤسسات	1 619 980	1 800 000	765 917	43%	2 001 000	201 000	11%
المقاييض الاعتيادية للمعلوم على المؤسسات ذات الصيغة التجارية	1 508 089	1 600 000	632 000	40%	1 700 000	100 000	6%
المبالغ المتأتية من صندوق التعاون بين الجماعات المحلية	111 665	200 000	133 917	67%	300 000	100 000	50%
المعلوم على الإجازة الموظف على محلات بيع المشروبات	225	-			1 000	1 000	
مداخيل إشغال الملك العمومي البلدي أو الجهوي واستلزام المرافق العمومية فيه	445 128	530 000	151 119	29%	565 000	35 000	7%
4- المداخيل الأخرى المتأتية من الاستغلال المباشر للملك البلدي	445 128	530 000	151 119	29%	565 000	35 000	7%
معلوم الاشغال الوقتي للطريق العام	157 321	200 000	69 000	35%	200 000	0	0%
معلوم اشغال الطريق العام بمناسبة حضائر البناء	105 779	140 000	25 000	18%	105 000	-35 000	-25%
معلوم عن أشغال تحت الطريق العام	2 607	5 000	4 500	90%	10 000	5 000	100%
معلوم الاشهار	179 422	180 000	52 619	29%	250 000	70 000	39%
معاليم الموجبات والرخص الإدارية ومعاليم مقابل إسداء خدمات	524 211	681 500	349 966	51%	782 500	101 000	15%
1- معاليم الموجبات الإدارية	148 257	245 500	111 500	45%	256 000	10 500	4%
معلوم التعريف بالامضاء	72 302	100 000	48 000	48%	100 000	0	0%

-9%	-5 000	50 000	35%	19 000	55 000	34 489	معلوم الاشهاد بمطابقة النسخ للأصل
0%	0	90 000	49%	44 000	90 000	41 326	معاليم تسليم شهادات الحالة المدنية
100%	500	1 000	100%	500	500	140	معاليم تسليم الشهائد والحجج الأخرى
	15 000	15 000					معاليم أخرى مقابل اسداء خدمات
18%	5 500	36 500	41%	12 778	31 000	32 512	<b>2- معاليم الرخص الإدارية</b>
0%	0	500	8%	38	500	226	معلوم رخص اشغال الطريق العام لتعاطي بعض المهن
100%	5 000	10 000	5%	240	5 000	5 463	معلوم رخص الحفلات العائلية
0%	0	25 000	48%	12 000	25 000	26 211	معلوم رخص البناء
100%	500	1 000	100%	500	500	612	معلوم رخص الدفن أو إخراج الجثث
21%	85 000	490 000	56%	225 688	405 000	343 442	<b>3- معاليم مقابل إسداء خدمات</b>
33%	10 000	40 000	1%	268	30 000	2 260	معاليم الإيواء بمستودع الحجز
15%	30 000	230 000	60%	120 927	200 000	238 778	المقاييس الاعتيادية للمعلوم الإضافي على سعر التيار الكهربائي
13%	20 000	170 000	57%	85 493	150 000	87 564	المبالغ المتأتية من المعلوم الإضافي على سعر التيار الكهربائي
100%	25 000	50 000	76%	19 000	25 000	14 840	معاليم مقابل رفع الفضلات المتأتية من نشاط المحلات التجارية و الصناعية و المهنية
-2%	-90 500	4 288 500	58%	2 526 501	4 379 000	3 967 876	<b>الجزء الثاني : المداخل غير الجبائية الاعتيادية</b>
5%	29 500	643 500	54%	334 404	614 000	538 113	<b>مداخل أملاك البلدية الاعتيادية</b>
-5%	-20 000	380 000	62%	246 082	400 000	378 513	<b>1- المداخل المتأتية من الاستغلال المباشر للأملاك</b>
-10%	-20 000	180 000	51%	101 932	200 000	184 930	مداخل المسابح والحمامات
0%	0	200 000	72%	144 150	200 000	193 583	مداخل قاعات العروض والأفراح
26%	49 000	240 500	45%	86 400	191 500	156 681	<b>2- مداخل كراء العقارات والتجهيزات والمعدات</b>

67%	40 000	100 000	17%	10 140	60 000	29 461	مداخيل كراء عقارات معدة لنشاط تجاري
0%	0	500	54%	270	500	550	مداخيل كراء عقارات معدة للسكن
3%	4 000	125 000	53%	64 000	121 000	119 684	مداخيل الحدائق العمومية والمنزهات ومراكز الترفيه
50%	5 000	15 000	120%	11 990	10 000	6 987	مداخيل كراء الملاعب والقاعة المغطاة
2%	500	23 000	9%	1 922	22 500	2 919	3- محاصيل بيع العقارات وأملاك أخرى
20%	500	3 000	77%	1 922	2 500	2 919	محاصيل بيع العقارات
0%	0	20 000	0%		20 000	-	محاصيل بيع الأثاث الذي زال الانتفاع به
-3%	-120 000	3 645 000	58%	2 192 097	3 765 000	3 429 763	المداخيل المالية الاعتيادية
6%	200 000	3 400 000	48%	1 550 637	3 200 000	2 737 091	المناب من المال المشترك
-9%	-20 000	200 000	100%	220 000	220 000	246 667	موارد منقولة من فواضل العنوان الأول
-	-300 000		139%	416 260	300 000	416 496	منح ومساهمات مخصصة للتسيير
100%							
0%	0	20 000	26%	5 200	20 000	13 757	مداخيل الخطايا المترتبة عن مخالفات لتراتيب حفظ الصحة
0%	0	25 000	0%	-	25 000	15 753	مداخيل مالية اعتيادية أخرى
4,33%	356 500	8 582 000	52%	4 279 503	8 225 500	7 200 597	جملة موارد العنوان الأول

### قرار المجلس النيابية الخصوصية

بعد النقاش والتحاوور والإستماع الى مختلف التدخلات والإستفسارات تمت المصادقة بالإجماع على موارد العنوان الأول لميزانية 2018 في حدود 8 582 000 دينارذ

## 2- حول تحويل اعتمادات في مستوى العنوان الأول لميزانية 2017

في هذا الإطار افاد السيد محمد عون الكاتب العام للبلدية انه في نطاق ضمان السير العادي لمختلف مصالح البلدية على غرار اسداء خدمات النظافة وخدمات الحالة المدنية وذلك من خلال تسديد الديون المتخلدة لدى البلدية تجاه الوكالة البلدية للخدمات البيئية والمركز الوطني للإعلامية الذي يسهر على حسن استخدام منظومة الحالة المدنية بالبلدية

هذا وأضاف ان المبالغ المتعين توفيرهما حددتا على التوالي ب 53 أذ للوكالة وب 17 أذ للمركز ليكون المجموع في حدود 70 اذ مبلغا سيقع اقتطاعه من الإعتمادات المرصودة بعنوان متخلدات تجاه الخواص والمقدر ب 100 أذ حيث اتضح ان النفقات الفعلية بهذا الفصل لن تتجاوز في اقصى الحالات 30 أذ وذلك حسب المعطيات المتوفرة لدى المصلحة المالية للبلدية وبعد التنسيق مع السيد القابض البلدي محتسب البلدية خاصة وان عدد ا من الفواتير المتخلدة قد سقطت بمفعول التقادم أو عدم توفير المؤيدات الضرورية

واثر ذلك احييت الكلمة للسيدة منية مرابط كاهية مدير الشؤون المالية التي استعرضت الجدول الموالي الذي يحوصل وضعية تحويل الإعتمادات المزمع القيام بها كالاتي

التحويل بالزيادة			التحويل بالنقص		
المبلغ (أذ)	بيان الفصل	الفصل-الفقرة-الفقرة الفرعية	المبلغ (أذ)	بيان الفصل	الفصل-الفقرة-الفقرة الفرعية
53	متخلدات تجاه الوكالة البلدية للخدمات البيئية	02201-80-14	70	متخلدات تجاه الخواص	02201-80-021
17	متخلدات تجاه مؤسسات عمومية اخرى	02201-80-20			

### قرار مجلس النيابة الخصوصية

بعد النقاش والتحاور صادق أعضاء النيابة الحاضرون بالإجماع على تحويل الإعتمادات حسب ما جاء أعلاه

### 3. تحويل اعتمادات في مستوى العنوان الثاني لميزانية 2017

في هذا الإطار أفاد السيد محمد عون الكاتب العام للبلدية انه في نطاق تنفيذ المشاريع البلدية المدرجة بالمخطط الإستثماري في إطار الشركة

وحيث تم ادراج اقتناء جرار و مجرورة لتدعيم اسطول النظافة

ولهذه الغاية تولت البلدية القيام باستشارة حسب الإجراءات المعمول بها في الغرض اتضح على اثرها ان المبلغ المرصود لا يف بالغرض الأمر الذي يتعين معه القيام

بتحويل اعتمادات إضافية في حدود 13 اد

وحتى يتسنى ذلك فان النية تتجه نحو توفير هذا المبلغ من الإعتمادات المرصودة لتعبيد الطرقات الذي سجلت فائضا بعد انجاز مشروع الطرقات المبرمج خلال سنة

2016.2017 بنسبة 100 %

واثر ذلك احييت الكلمة للسيدة منية مرابط كاهية مدير الشؤون المالية التي استعرضت الجدول الموالي الذي يحوصل وضعيت تحويل الإعتمادات المزمع القيام بها

كالآتي

التحويل بالزيادة			التحويل بالنقص		
المبلغ (أد)	بيان الفصل	الفصل الفقرة-الفقرة الفرعية	المبلغ (أد)	بيان الفصل	الفصل الفقرة-الفقرة الفرعية
13	اقتناء معدات النظافة و الطرقات	06-606-01	13	تعبيد الطرقات	06-6013-02

المعروض على انظار السادة أعضاء النيابة الخصوصية التداول حول الموضوع

#### قرار مجلس النيابة الخصوصية

بعد النقاش و التحاور استقر الرأي على تأجيل المصادقة على مقترح التحويل بعد ان طلب بعض أعضاء المجلس مزيدا من التوضيحات حول هذا الموضوع

#### 4. حول مراجعة التنظيم الهيكلي للبلدية

في هذا الإطار افاد السيد محمد عون الكاتب العام للبلدية انه في نطاق إضفاء مزيدا من النجاعة على عمل الإدارة البلدية حيث اصبح التنظيم الهيكلي الحالي غير قادر على تقديم الخدمات لمتساكني البلدية في احسن الظروف وبالكيفية الناجعة المطلوبة الأمر الذي دعى الى مراجعته بصفة جذرية ليتماشى مع متصلبات المرحلة القادمة خاصة على ضوء مجلة الجماعات المحلية الجديدة وما ينتظر من البلدية من تحديات جديدة اثر ذلك احييت الكلمة للسيد لطفى البلطاجي متصرف رئيس البلدية الذي تولى استعراض موضوع المراجعة في مختلف جوانبه انطلاقا من الأسباب التي فرضت القيام بها وكذلك الأهداف المنتظرة منها وذلك قبل ان يتم استعراض التنظيم الهيكلي الحالي وتبيان مختلف النقائص التي يتضمنها والتي تحول دون تطوير أداء الإدارة البلدية لئتم في مرحلة أخيرة عرض المشروع البديل للتنظيم الهيكلي .

1- في ما يتعلق بالنقطة الأولى والمتعلقة بأسباب مراجعة التنظيم الهيكلي فقد افاد الى : وجود سببين رئيسيين للإقدام على هذه المبادرة وهما :

- تحديات جديدة أمام العمل البلدي على ضوء دستور جانفي 2014

- تنظيم هيكلي حالي اصبح يشكل عائقا امام مواكبة هذه التحديات

1.1 - تحديات جديدة امام العمل البلدي على ضوء دستور 27 جانفي 2014

ستشهد البلديات في القريب العاجل ثلاث تحديات أساسية :

أ- اعتماد اللامركزية كخيار استراتيجي للتنمية المحلية

ب- إقرار مبادئ جديدة تهم السلطة المحلية على غرار مبدأ التدبير الحر و الاعتراف للبلديات بسلطة ترتيبية مع تمكينها من وسائل التصرف الحر ومبدأ الاستقلالية الإدارية والمالية و مبدأ الديمقراطية التشاركية و مبدأ الحوكمة المفتوحة و مبدأ الحوكمة الرشيدة في تسيير الشأن المحلي ومبدأ المراقبة اللاحقة و حذف جميع أشكال المراقبة الإدارية المسبقة

ج- اعطاء مزيدا من الصلاحيات للبلديات تمارس حسب مبدأ التدبير الحر وما يقتضيه ذلك من مسائلة لاحقة.

2.1 - تنظيم هيكلي حالي أصبح لا يتماشى ولا يواكب طبيعة العمل البلدي وما سيشهده من تغيرات عميقة وجذرية.

## 2. في ما يتعلق بأهداف مراجعة التنظيم الهيكلي للبلدية فقد حددت في النقاط التالية :

1. تنظيم هيكل يواكب التطورات الذي يشهده العمل البلدي
2. تنظيم هيكل يهدف الى تدعيم الموارد البشرية كما وكيفا
3. تنظيم هيكل يعيد توزيع المهام وتوظيف الأعوان حسب متطلبات المرحلة المقبلة
4. تنظيم هيكل يهدف الى خلق عوامل التحفيز والتأطير والتكوين-
5. تنظيم هيكل يهدف الى إرساء طرق عمل عصرية تركز على التصرف حسب الأهداف
6. تنظيم هيكل يعتمد على آليات التصرف الحديث على غرار التخطيط والتنظيم والمتابعة والتقييم والمساءلة وبمعنى اشمل على مبادئ الحوكمة الرشيدة

## 3. في ما يتعلق بتقديم التنظيم الهيكلي الحالي

فقد أحدث بمقتضى القرار البلدي المؤرخ في 8 أوت 2003 ويحتوي هذا التنظيم على 3 ادارت و6 إدارات فرعية و17 مصلحة ليضيف انه بعد دراسة موضوعية لهذا التنظيم الهيكلي أمكن تقديم الملاحظات التالية:

- عدم خضوعه الى مراجعة دورية من شأنها ان تواكب تطور مجال العمل البلدية فأخرها تعود الى 14 سنة خلت .
- مقارنة بعدد السكان الحالي لبلدية باردو والمقدر بقرابة 75 الف ساكن فان التنظيم الهيكلي على صيغته الحالية لا يمكن ان يساهم في تلبية جميع احتياجات المتساكنين بالكيفية الناجعة .
- هناك مهام تحتاجها البلدية غير موجودة بهذا التنظيم وأخرى موجودة ولكن غير ضرورية .
- وجود مصالح صلب هذا التنظيم ليست في المكان المناسب وتحتاج الى المراجعة مقارنة بما ينتظر البلدية من مهام جديدة .

4- أخيرا وفي ما يتعلق بالتنظيم الهيكلي المقترح ومقارنته بالتنظيم الحالي فقد أشار الى ان المشروع الجديد تضمن احداث خطط جديدة وحذف أخرى

مثلما يتضح من الجدول الموالي

في مستوى المصالح		في مستوى الإدارات الفرعية		في مستوى الإدارات	
العدد المقترح	العدد الحالي	العدد المقترح	العدد الحالي	العدد المقترح	العدد الحالي
30	17	9	5	4	3
13 +		4 +		1 +	

وحددت مهامها الأساسية كآتي

- تكلف الإدارة بمهمة التصور والتخطيط وضبط الأهداف ومراقبة تحقيقها

- تكلف الإدارة الفرعية بمهام التنسيق بين المصالح ومتابعة انجاز الأهداف وكذلك التأطير

- تكلف المصالح بتنفيذ البرامج وتقديم التقارير الدورية

وفي ما يلي جدول يسطر مجموع الإدارات والإدارات الفرعية والمصالح التي تضمنها التنظيم الحالي وما يقابلها في المشروع المقترح

1- في مستوى الإدارات

ع/ار	التنظيم الهيكلي الحالي	التنظيم الهيكلي المقترح	ملاحظات
1	- إدارة الشؤون الإدارية و المالية	إدارة الشؤون الإدارية و المالية	
2	-	- إدارة تنمية الموارد و الشؤون القانونية	- احداث جديد
3	- إدارة النظافة و العناية بالمحيط	إدارة النظافة و العناية بالمحيط	
4	- الإدارة الفنية	إدارة الأشغال و التهيئة العمرانية	

## 2- في مستوى الإدارات الفرعية

ع/ار	التنظيم الهيكلي المقترح	التنظيم الهيكلي الحالي	ملاحظات
-1	- الإدارة الفرعية للتنظيم و الأساليب و الإعلامية و الجودة		- احداث جديد
-2	- الإدارة الفرعية للشؤون الإدارية	- الإدارة الفرعية للشؤون الإدارية	
-3	- الإدارة الفرعية للشؤون المالية	- الإدارة الفرعية للشؤون المالية	
-4	- الإدارة الفرعية لتنمية الموارد البلدية		- احداث جديد
-5	- الإدارة الفرعية للشؤون القانونية و الترايب		- احداث جديد
-6	- الإدارة الفرعية للنظافة	- الإدارة الفرعية للنظافة	
-7	- الإدارة الفرعية لتجميل المدينة		- احداث جديد
-8	- الإدارة الفرعية للأشغال	- الإدارة الفرعية للأشغال	-
-9	- الإدارة الفرعية للتهيئة العمرانية	- الإدارة الفرعية للتهيئة العمرانية	-

### 3- في مستوى المصالح

ع/ر	التنظيم الهيكلي المقترح	التنظيم الهيكلي الحالي	ملاحظات
-1	- مصلحة الضبط و التوثيق و الأرشيف		- احدثا جديد
-2	- مصلحة شؤون المجلس و التنسيق بين الدوائر	-	- احدثا جديد
-3	- مصلحة العمل الرياضي و الثقافي و الاجتماعي	-	- احدثا جديد
-4	- مصلحة الإعلام والشراكة و التعاون الدولي	-	- احدثا جديد
-5	- مصلحة مراقبة التصرف و التدقيق و الحوكمة	-	- احدثا جديد
-6	- مصلحة الإعلامية	-	- احدثا جديد
-7	- مصلحة التنظيم و الجغرفة الرقمية	-	- احدثا جديد
-8	- مصلحة الموارد البشرية	- مصلحة الموارد البشرية	
-9	- مصلحة الحالة المدنية	- مصلحة الحالة المدنية	
-10	- مصلحة التكوين و الرسكلة	-	- احدثا جديد
-11	- مصلحة الميزانية و الحسابات	-	
-12	- مصلحة الأجور	-	- احدثا جديد
-13	- مصلحة الصفقات و الشراءات	-	- احدثا جديد
-14	- مصلحة المغازات و الجرد	-	- احدثا جديد

-	-	-	مصحة الإحصاء و المعاليم	-15
-	-	-	مصحة استخلاص معاليم الطريق العام	-16
-	-	-	مصحة الأسواق	-17
-	-	-	مصحة النزاعات	-18
-	-	-	مصحة أملاك البلدية و الحجز	-19
-	-	-	مصحة المراقبة الصحية	-20
-	-	-	مصحة الترايب البلدية و التنسيق مع الشرطة	-21
-	-	-	مصحة التنوير العمومي و معالم الزينة	-22
-	-	-	مصحة البستنة و العناية بالمناطق الخضراء	-23
-	-	-	مصحة مقاومة الحشرات و الأوبئة	-24
-	-	-	مصحة المعدات و الورشات	-25
-	-	-	مصحة التنظيف	-26
-	-	-	مصحة الدراسات و رخص البناء	-27
-	-	-	مصحة التهيئة العمرانية و اسناد التراخيص	-28
-	-	-	مصحة الطرقات و الأرصفة	-29
-	-	-	مصحة البناءات و التجهيزات الرياضية	-30

وعليه يصبح التنظيم الهيكلي المقترح كالآتي :

## 1. الهياكل المرتبطة مباشرة بالكتابة العامة

ضبطت كالآتي: عدد 1 إدارة فرعية وعدد 5 مصالح و 3 دوائر بلدية مفصلة كالآتي

1. الإدارة الفرعية للإعلامية و التنظيم والأساليب و الجودة وتشتمل على مصلحتين

- مصلحة الإعلامية

- مصلحة التنظيم و الجغرفة الرقمية

1-مصلحة الضبط و التوثيق و الأرشيف

2-مصلحة شؤون المجلس و التنسيق بين الدوائر

3-مصلحة الإعلام و العلاقة مع المواطن و المجتمع المدني و التعاون بين البلديات

4-مصلحة العمل الرياضي و الثقافي و الاجتماعي

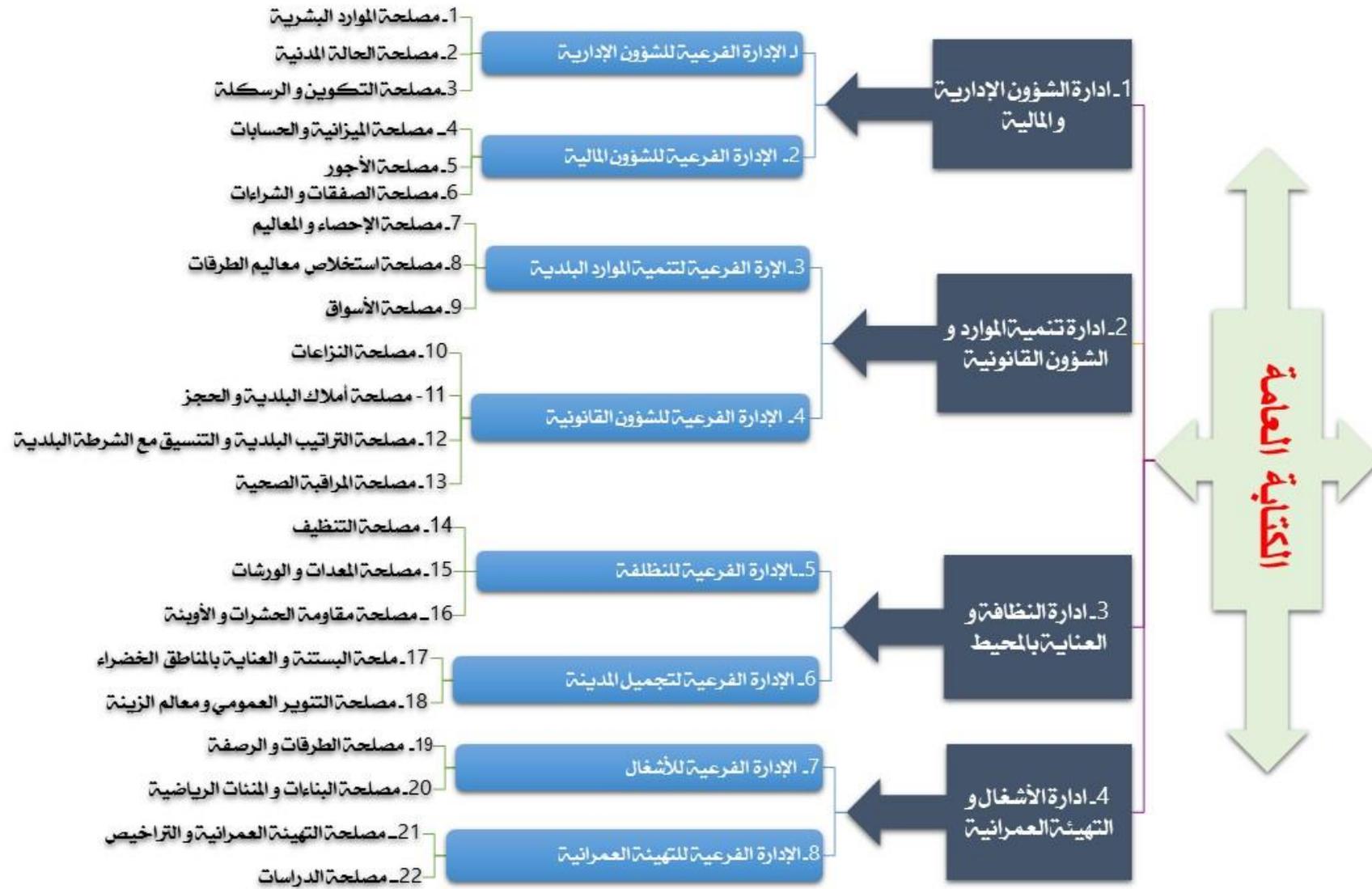
5-مصلحة مراقبة التصرف و التدقيق و الحوكمة

6- دائرة باردو

7- دائرة الحدائق

8- دائرة قصر السعيد

أما في ما يتعلق ببقية الإدارات والإدارات الفرعية والمصالح فتصبح حسب الرسم الموالي



هذا واثردلك فتح باب النقاش حول الموضوع حيث امكن حصرها في النقاط التالية :

- السيد هشام الهمامي اقترح ان يقع التنقيص من بعض المصالح و ادماج البعض منها خاصة وان الإدارة البلدية لا يمكنها استعاب كل المصالح
  - السيد حسني الصحراوي تساءل عن كيفية تنفيذ هذا التنظيم الهيكلي و سد الشغورات به وهل يراعي اسالب التنظيم الحديث من عدمه
  - السيد رضا بن عياد استحسّن إعادة مراجعة التنظيم الهيكلي خاصة وان اداة تحفيز للأعوان الذين يبقون لعدة سنوات بدون ترقية لانسداد الأفاق امامهم
  - السيد الحبيب الغربي تسائل عن مدى مساهمة هذا التنظيم الهيكلي في تعبئة الموارد البلدية
- هذا وفي سياق رده افاد السيد محمد عون الكاتب العام للبلدية ان التنظيم الهيكلي الحالي اصبح ضرورة قصوى للنهوض بالعمل البلدي خاصة انه لم يعد يلب الحاجيات الحالية والمستقبلية للبلدية فضلا عن كونه سيكون حافزا للأعوان الموجودين حاليا او بالنسبة للذين يرغبون في الإلتحاق بالبلدية مستقبلا في نطاق مزيد تدعيم نسبة التاطير بدون ان ننسى ان هذا التنظيم يهدف الى تنظيم العمل صلب الإدارة من خلال توضيح الأدوار وإعادة التوظيف

### قرار مجلس النيابة الخصوصية

بعد النقاش و التهاور تمت المصادقة على مراجعة التنظيم الهيكلي للإدارة البلدية مثلما جاء أعلاه وذلك بالأغلبية حيث اعترض عضوان عن المصادقة وهما السيدان هشام الهمامي و السيد حسني الصحراوي

## 5. متابعة وضعية النظافة و العناية بالبيئة

في نطاق متابعة وضعية النظافة و العناية بالبيئة بالمنطقة البلدية حيث يعتبر هذا الموضوع من الأولويات القصوى ضمن سلم اهتمامات النيابة الخصوصية لما له من تأثير مباشر على حياة المتساكنين

وحيث تولت البلدية اتخاذ جملة من الإجراءات بهدف تطوير الأداء و تحسين الخدمات و لمزيد تقديم معطيات إضافة حول هذا المرفق الهام أحييت الكلمة للسيدة سوسن العبدلي المكلفة بمصلحة النظافة بالبلدية التي تولت تقديم تقرير حول سير نشاط المصلحة في الأونة الأخيرة و الذي أمكن حصره في النقاط التالية

- هناك اجماع حول تحسن الوضع البيئي بالمنطقة البلدية مقارنة بالسنة الفارطة نتيجة تدعيم اسطول البلدية بمعدات جديدة على غرار الشاحنة الضاغطة الى جانب المساعدة المقدمة من قبل وزارة الشؤون المحلية و البيئة بتكفلها بتنظيف منطقة باردو الأمر الذي انعكس ايجابا على بقية الدوائر من حيث نجاعة التدخل بها
- تسجيل تطور في كمية الفضلات المرفوعة خلال الأشهر الثلاثة الأخيرة من 2145 طن خلال شهر افريل الى 2386 طن في شهر ماي ليرتفع الى 2554 خلال شهر جوان
- انخفاض عدد النقاط السوداء لتتحول من 29 الى 4 نقاط
- تدعيم التدخل بدائرتي قصر السعيد و الحدائق والتي تسجل بعض الوضعيات البيئية التي تقتضي مباشرتها في الحين
- برمجة تركيز حاويات جديدة بكامل المنطقة البلدية بطريقة مدروسة و عملية بهدف القضاء على المصبات الفوضوية خاصة بالأنهج الرئيسية الأمر الذي كان له وقع سلبي على المظهر الجمالي للمنطقة.
- تشريك المواطن في تطوير أداء منظومة رفع الفضلات من خلال تشريكه في أخذ القرار عن طريق استبيان وقع توجيهه للمتساكنين
- التنسيق مع الشرطة البيئية كان له اثر ايجابي في تسوية عديد النقاط السوداء

## 6. متابعة سير الإستخلاصات

في هذا الإطار استعرض السيد محمد عون الكاتب العام للبلدية سير الإستخلاصات الى غاية 2017/7/24 حيث تم تسجيل نسبة استخلاص مقبولة تقدر ب 57 %

مثلما يتضح من الجدول الموالي

ميزانية 2017			بيان الموارد	§§	§	الفصل	الصف	
النسبة	المنجز لغاية 24/07/2017	التقديرات						
55%	2 123 102 328	3 846 500 000	الجزء الأول : المداخل الجبائية الاعتيادية					
60%	1 576 004 959	2 635 000 000	المعاليم على العقارات والانشطة					1
60%	497 582 638	835 000 000	1- المعاليم الموظفة على العقارات					
57%	457 245 960	800 000 000	المعلوم على العقارات المبنية					11.01
115%	40 336 678	35 000 000	المعلوم على الأراضي غير المبنية					11.02
60%	1 078 422 321	1 800 000 000	2- المعاليم الموظفة على المؤسسات					
59%	944 505 321	1 600 000 000	المقايض الاعتيادية للمعلوم على المؤسسات ذات الصيغة التجارية					1 12.01
67%	133 917 000	200 000 000	المبالغ المتأتية من صندوق التعاون بين الجماعات المحلية					2 12.01
			المعلوم على الإجازة الموظف على محلات بيع المشروبات					12,03
35%	186 409 569	530 000 000	مداخل إشغال الملك العمومي البلدي أو الجهوي واستلزام المرافق العمومية فيه					2
	-	-	2- المداخل الأخرى المتأتية من لزمة الملك البلدي					
	100 000	-	مداخل لزمة معلوم الأشهر					22.04
	-	5 000 000	3- المداخل المتأتية من الاستغلال للأسواق					
0%	-	5 000 000	المعلوم العام للوقوف					23.01
36%	186 409 569	525 000 000	4- المداخل الأخرى المتأتية من الاستغلال المباشر للملك البلدي					
42%	84 611 062	200 000 000	معلوم الأشغال الوقتي للطريق العام					24.02
32%	44 674 700	140 000 000	معلوم اشغال الطريق العام بمناسبة حضائر البناء					24.04
90%	4 505 007	5 000 000	معلوم عن أشغال تحت الطريق العام					24.05
29%	52 618 800	180 000 000	معلوم الأشهر					24.06

53%	360 687 800	681 500 000	معاليم الموجبات والرخص الإدارية ومعالم مقابل إسداء خدمات				3
55%	135 450 000	245 500 000	1- معاليم الموجبات الإدارية				
60%	59 598 750	100 000 000	معلوم التعريف بالامضاء				31.01
41%	22 387 250	55 000 000	معلوم الاشهاد بمطابقة النسخ للأصل				31.02
59%	52 866 000	90 000 000	معالم تسليم شهادات الحالة المدنية				31.03
120%	598 000	500 000	معالم تسليم الشهادت والحجج الأخرى				31.99
58%	18 119 300	31 000 000	2- معالم الرخص الإدارية				
206%	1 030 000	500 000	معلوم رخص اشغال الطريق العام لتعاطي بعض المهن				32.02
6%	300 000	5 000 000	معلوم رخص الحفلات العائلية				32.03
61%	15 260 800	25 000 000	معلوم رخص البناء				32.06
108%	538 500	500 000	معلوم رخص الدفن أو إخراج الجثث				32.09
	990 000		معالم و رخص أخرى				32,99
51%	207 118 500	405 000 000	3- معالم مقابل إسداء خدمات				
2%	668 500	30 000 000	معالم الإيواء بمستودع الحجز				33.02
60%	120 927 000	200 000 000	المقاييس الاعتيادية للمعلوم الإضافي على سعر التيار الكهربائي				1 33.03
57%	85 493 000	150 000 000	المبالغ المتأتية من المعلوم الإضافي على سعر التيار الكهربائي				2 33.03
85%	21 259 250	25 000 000	معالم مقابل رفع الفضلات المتأتية من نشاط المحلات التجارية و الصناعية و المهنية				33.04
	30 000		مداخل أخرى لاسداء خدمات				33,99
			المداخل الجبانية الاعتيادية الأخرى				4
58%	2 550 414 680	4 379 000 000	الجزء الثاني : المداخل غير الجبانية الاعتيادية				

56%	343 050 376	614 000 000	مداخل أملك البلدية الاعتيادية				5
64%	254 381 625	400 000 000	1- المداخل المتأتية من الاستغلال المباشر للأملك				
51%	101 931 625	200 000 000	مداخل المساح والحمامات			51.04	
76%	152 450 000	200 000 000	مداخل قاعات العروض والأفراح			51.06	
45%	86 746 751	191 500 000	2- مداخل كراء العقارات والتجهيزات والمعدات				
19%	11 132 601	60 000 000	مداخل كراء عقارات معدة لنشاط تجاري			52.01	
60%	300 000	500 000	مداخل كراء عقارات معدة للسكن			52.05	
52%	63 324 150	121 000 000	مداخل الحدائق العمومية والمنتزهات ومراكز الترفيه			2	52.06
120%	11 990 000	10 000 000	مداخل كراء الملاعب والقاعة المغطاة			52.07	
9%	1 922 000	22 500 000	3- محاصيل بيع العقارات وأملك أخرى				
77%	1 922 000	2 500 000	محاصيل بيع العقارات			5301	
0%	-	20 000 000	محاصيل بيع الأثاث الذي زال الانتفاع به			53.02	
59%	2 207 364 304	3 765 000 000	المداخل المالية الاعتيادية				6
48%	1 550 637 000	3 200 000 000	المناب من المال المشترك			60.01	
100%	220 000 000	220 000 000	موارد منقولة من فواضل العنوان الأول			60.02	
139%	416 260 572	300 000 000	منح ومساهمات مخصصة للتسيير			60.03	
30%	6 094 200	20 000 000	مداخل الخطايا المترتبة عن مخالفات لتراتب حفظ الصحة			60.06	
66%	13 277 265	20 000 000	مبالغ بعنوان مصاريف إدارة وتصرف واستخلاص لفائدة الغير			1	
22%	1 095 267	5 000 000	مقايض مختلفة			99	
57%	4 673 517 008	8 225 500 000	جملة موارد العنوان الأول				

## 7- متابعة سير انجاز المشاريع البلدية

في نطاق متابعة انجاز المشاريع البلدية المدرجة داخل المخطط الإستثماري البلدي و خارجه تمت إحالة الكلمة الى السيدة سميرة فوال رئيسة مصلحة التهيئة العمرانية التي استعرضت الجدول الموالي

ع/ر	بيان المشروع	الكلفة (اد)	نسبة تقدم الأشغال
1	الدراسات 1) مشروع تجديد حجرات الملابس و تأهيل شبكة السوائل بالمسيح البلدي 2) مشروع تهيئة سوق السعادة 3) إعادة تهيئة دائرة باردو 4) مشروع تهيئة مستودع الحجز 5) تجديد حجرات الملابس و اصلاح السقف و الأرضية بقاعة الرياضة بخزندار	40	% 50
2	إعادة تهيئة دائرة باردو	220	بصدد الدراسة
3	- تهيئة المستودع البلدي	88	- % 100
4	تهيئة مستودع الحجز بدائرة قصر السعيد	160	تم تعيين المقاول
5	تركيز نظم تبادل المعلومات	21	بصدد الدراسة
6	اقتناء و تركيز برامج إعلامية	15	- % 100
7	اقتناء معدات نظافة (شاحنة ضاغطة + جرار و مجرورة )	311	- تم اقتناء الشاحنة الضاغطة - بصدد الإستشارة بالنسبة للجرار و المجرورة
8	اقتناء معدات مختلفة (اقتناء آلة توزيع الرمل للملعب العشب البلدي )	27	- % 100

9	اقتناء وسائل نقل (سيارة إدارية وشاحنة صغيرة)	73 أد	- بالنسبة للسيارة الإدارية بصدد اختيار المزود بالنسبة للشاحنة
10	الإنارة العمومية	24	- 100 %
11	اشغال الصيانة والتعهد : التنوير العمومي	94 أد	- 100 %
12	تصريف مياه المطار ( مشروع شراكتة ) بدائرتي الحدائق وقصر السعيد	54	- تم اختيار المقاول
13	التصريف بدائرتي باردو و الحدائق	140	- القسط الأول ب 75 اد انجز كلياً والقسط المتبقي تم اختيار المقاول
14	تركيز علامات مرور و أسماء الأنهج بكامل المنطقة البلدية	11	- 50 %
15	تهيئة 6 مناطق خضراء بمختلف الدوائر البلدية ( مشروع شراكتة )	86	- بصدد الدراسة
16	بناء و تهيئة المنشآت الرياضية	22	- بصدد القيام باجراءات الخلاص
17	تهيئة سوق السعادة	88	- بصدد الدراسة مرحلة APD
18	تزويد المسبح باللاقطات الشمسية	450	- بصدد الدراسة مشروع ممول من قبل وزارة الشباب والرياضة والوكالات الوطنية للطاقة
19	تجديد حجرات الملابس و تأهيل شبكة الكهرباء و شبكة السوائل بالمسبح البلدي بدائرة باردو	400	- مشروع ممول من قبل المجلس الجهوي بصدد تقبل العروض بالنسبة لقسط السوائل وفي مستوى APD بالنسبة لقسط الهندسة المدنية وفي انتظار تقرير مكتب المراقبة بالنسبة لشبكة الكهرباء والغاز
20	تجديد حجرات الملابس و اصلاح السقف و الأرضية بقاعة الرياضة بخزندار	250	- مشروع ممول من قبل المجلس الجهوي بصدد تقبل العروض بالنسبة لقسط السوائل وفي مستوى APD بالنسبة لقسط الهندسة المدنية وفي انتظار تقرير مكتب المراقبة بالنسبة لشبكة الكهرباء والغاز
21	تعشيب الملعب الفرعي بالعشب الاصطناعي	550	- 100 %

## 8. حول متابعة نشاط الشرطة البيئية

في نطاق متابعة نشاط الشرطة البيئية ببلدية باردو والذي يركز في هذه المرحلة على الجانب التوعوي والتحسيبي تولت السيدة امينة العربي المكلفة بمهمة التنسيق عرض كشافا حول نشاط الفريق في المدة الأخيرة وقد امكن حصره في النقاط التالية :

- يتكون جهاز الشرطة البيئية ببلدية باردو من 8 أعوان منهم 3 عنصر نسائي
- يتوزع عمل الفريق على حصتين الأولى صباحية من الساعة الثامنة و 30 د الى الساعة الثانية بعد الزوال والحصّة المسائية من الساعة السادسة والنصف الى منتصف النهار
- يركز النشاط في هذه المرحلة على الجانب التوعوي والتحسيبي قبل المرور الى المخالفات
- القيام بحملات مشتركة على غرار مصالح الصحة والتجارة والشرطة البلدية
- التواصل مع المجتمع المدني ومع المواطن لانجاح الخطة التوعوية
- العمل التحسيبي موجه أساسا الى المواطنين وأصحاب المحلات المفتوحة للعموم
- مجالات تدخل الشرطة البيئية متنوع انطلاقا من احترام توقيت اخراج الفضلات المنزلية الى جانب توفير الشروط الصحية داخل المخلات المفتوحة للعموم فضلا
- لقاء فواضل الأجنّة والبناء بالأراضي البيضاء والحدائق العمومية
- خلال الفترة المنقضية تم رصد عدد هام من المخالفات الصحية وتوجيه عدد 70 إنذارا قصد رفع الإخلالات المسجلة ومتابعتها

اثر ذلك رفعت الجلسة في حدود الساعة الواحدة والنصف بعد الزوال وحرر المحضر بتاريخه

باردو في 28 جويلية 2017

المعتمد رئيس النيابة الخصوصية

محمد بلانكو

عضو المجلس البلدي

الحبيب الغربي

الكاتب العام للبلدية

محمد عون